

Overleg Adviesgroep Gouden Leeuw

verslag 08-05-2018, 19.30-21.30 uur

Aanwezig: Herman Boers, Jan Blankert, Martin de Koning, Ini Luyk (verslag)

Afwezig: Jan Peter Meus

	Onderwerp	Besproken	Actie - afspraak- wie – wanneer klaar
1.	Opening en vaststellen agenda, mededelingen	Actiepunten van 19-04-2018 van Martin doornemen	
2.	Verslag overleg Adviesgroep 01-05-2018	<p>I.v.m. met de AVG: Herman anonimiseert de verslagen en verwijdert namen van anderen dan de AG Martin heeft nieuwe bewoner T1 uitgenodigd (schriftelijk nog geen reactie.) Interview Martin met mevr A. van WOON! (MH heeft al eerder een gesprek gehad) Ze doet onderzoek naar leefbaarheid in Kleiburg en Gouden Leeuw. Martin heeft inzage verslag gevraagd en toegezegd gekregen. De H. (verzekering) wil de offertes van de tegenpartij hebben, die gaat Martin niet sturen. Handig om de verzekering die we hebben te houden, er zijn geen andere partijen (behalve Raetsheren etc) die ons willen verzekeren. Jan heeft nog geen werkschema huismeester ontvangen want DdG is op vakantie. HM heeft wel 'last' van de verschillende 'petten'. Klachtenprocedure wordt anders: niet alles naar Twinss maar alles naar Hm die het doorzet naar betreffende reparateur. Die afspraken moeten op papier en gecommuniceerd worden met de bewoners. Martin heeft Hm toegezegd de mogelijkheden te verkennen om zijn huidige 0 urencontact anders te laten regelen.</p>	<p>Martin KPI's bijstellen in bestuurdersovereenkomst en financiële paragraaf naar MB. Martin vraagt WH een aparte uitnodiging uit te laten gaan Informatiebijeenkomst MJOB met IBBG op maandag 4 juni in de CCGL 19.30 uur. Ini agenderen voor live overleg Twinss lekkage T10 en alle zaken die daarbij zijn opgevallen. Protocol moet duidelijk en beter.</p>
3.	Berichten van/via bewoners	<p>- Hortensia's planten naast de loopstraat (KV)? Via wie gegaan, wat is het plan, wie onderhoudt etc.? LM van project Schoon en Veilig weet van niets, was ongerust over een factuur hortensia's die hij (ter info) kreeg. Jan heeft n.a.v. de begroting op de laatste ALV met KV hierover gesproken. Er was een misverstand, het is geld van een subsidie (5000 euro) en niet de begrotingspost patio's. Schijnt al lang geleden besloten te zijn dat dat geld besteed zou worden aan tulpen en hortensia's enzovoort. KV en ? worden uitgenodigd om een plan te maken en mee te doen aan de projecten: Project Groen, Tuin, Park...</p>	<p>Jan bespreekt de aanschaf van de hortensia's met LM en 'stelt hem gerust' Martin bespreekt met MB waar het 'potje' subsidie financieel ondergebracht zou moeten zijn.</p>

		Het lijkt te omvangrijk om het aan te laten sluiten bij Schoon en Veilig al is samenwerking zeker gewenst. Twinss weet hier van, heeft de subsidie aangevraagd volgens GR.	
4.	Badges en Sleutels (Project Toegang)	<ul style="list-style-type: none"> - Hoe loopt het? Hm en R zijn heel tevreden. Liefst zouden ze een extra scherm gebruiken maar dat lukt niet, Voskamp is gevraagd dit te regelen. Hm is blij dat het zo goed voorbereid is. - Het schijnt dat bewoners boxen hebben in andere torens. Waarom is dat en wie betreft het? GP heeft hiervan een overzicht gemaakt, het betreft 14 bewoners. Dit moet Voskamp regelen (badges/sleutels). - Niet overal staan nummers op de boxen van eigenaren, dat moet wel en direct (ook i.v.m. veiligheid) Projectgroep MJOB pakt dit op. - Er komt nog een extra datum voor mensen die nog helemaal niet geweest zijn, bv aansluiten bij de bij T1/T2 omruildag. - KJV Uit T5/T6 wil toegang tot T9 en T10 omdat er tuinspullen voor de patio's zijn opgeslagen in T9? Dit wordt opgelost. Afspraak: <u>niemand</u> krijgt een moedersleutel om te houden (lenen na verklaring bij huismeester kan). Handig om hier wel afspraken over te maken, wie mag welke sleutel wanneer en hoe lang lenen etc. Alle patio's hebben dezelfde cilinder, deze worden niet vervangen. 	<p>Projectgroep MJOB (via Martin) pakt de nummering van ongenummerde boxen op.</p> <p>Projectgroep Toegang (via Martin) vragen een afsprakenvoorstel te maken voor het lenen van (moeder)sleutels etc.</p>
5.	Vorbereiden ALV	<ul style="list-style-type: none"> - Inplannen voorstellen op agenda: Wanneer gaat de agenda uit? - Punt evaluatie Twinss moet op de agenda en ter stemming moet gebracht worden of we al dan niet verder gaan met Twinss. - Uiterlijk 14 mei alle stukken naar WH. - MJOP: vertellen over de extra informatiebijeenkomst met IBBG op 4 juni en besluitvorming MJOP op 11 juni ALV2 (ook als er ineens wel een quorum mocht zijn oppakken via vaststellen agenda) - Wanneer overleg met de voorzitter? 25 mei tijdens live overleg met Twinss ter voorbereiding ALV. - Voorbereiding MB voor financiën. Zij zal de financiële punten toelichten. - GP en MdK helpen met samenvatting maken rapport brandveiligheid, ook bij MJOP moet een oplegger komen (prio's en verantwoording). - Punt evaluatie Twinss: Eerst zelfevaluatie van Twinss, dan evaluatie van de BC (HvR, OM) met toelichting. Als AG geven wij geen advies over al dan niet aanblijven van Twinss. ((Martin houdt op de ALV als voorzitter een korte inleiding n.a.v. de 3 actiepunten AG)) Daarna besluitvorming of Twinss aan mag blijven voor 1 jaar! Benadrukken dat ons dat als VvE ook de gelegenheid biedt andere 	<p>Martin met RG, GP en HA prio's MJOP bespreken. Stel het zo op dat je het ter stemming kunt brengen en leg het uit op 4 juni.</p> <p>Martin punt 8a en b MJOP moet anders in de agenda, geen onderscheid. 8c staat er los van.</p> <p>Martin volgende week gesprek over rapport brandveiligheid met een bouwkundige: wat moet, wat mag en wat is wenselijk?</p> <p>Martin HBr vz (en DdG) uitnodigen voor 25 mei om 15.00 uur</p>

		<p>samenwerkingsvormen te verkennen zoals bv scheiden van bestuur en beheer (samen met MH). Punt 9a moet dus in 4 punten uiteen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. Zelfevaluatie Twinss, • 2. Evaluatie door BC • 3. Principebesluit wel of niet door met Twinss tot 31 december 2018 • 4. (afhankelijk van uitkomst 3) Bestuursovereenkomst. <p>- Punt 11a alleen de kandidaten noemen. - Punt 11b Financiële commissie niet opnemen op de agenda - Punt 13 Verantwoording projectgroepen, verslagen in het vergaderboek. Op de vergadering ruimte voor vragen. - Punt 14 MH en niet MvH</p>	<p>Martin overleg met WH punt 11a alleen kandidaten opnemen</p>
6.	Voorstellen JN op Hoor de Leeuwen	<p>JN heeft op Facebook 6 positieve voorstellen gedaan. Hier kunnen we niet op reageren, al zitten er prima punten in die de AG ook al besprak. Wat heeft JN ingeleverd bij Twinss ter agendering? Ook 22-05-2018 agenderen hoe we de stemming op de ALV gaan organiseren zodat we dat de 25^e met Henry kunnen bespreken.</p>	<p>Martin gaat na wat JN heeft ingediend als agendapunt voor de ALV Ini stuurt voorstellen JN met alvast haar opmerkingen rond. Ini agendeert organiseren van de stemming op AG 22-05-2018</p>
7.	WVTTK	<p>Komt nieuwe medewerker Twinss JvdM kennis maken op 15 mei bij Gouden Leeuwoverleg? Jan heeft gevraagd of HM op 14 juni (en ook 4 juni info MJOP) naar de ALV komt.</p>	<p>Martin checkt met DdG of JvdM komt op Gouden Leeuwoverleg 15 mei.</p>
8.	Evaluatie Twinss	<p>Eerder was afgesproken de evaluatie van de BC-AG te bespreken met Twinss.</p>	<p>Martin belt Twinss en vraagt waar ze behoefte aan hebben. Het verslag van de BC is al naar hen toe.</p>
9.	Rondvraag	<p>Presenteren website op ALV? Agenda is nu al te vol. Martin zal 't noemen, geen apart agendapunt. Herman overlegt met TJ.</p>	<p>Herman neemt contact op met TJ over de website en de ALV Martin zal verslag BR lezen en naar Herman sturen voor publicatie</p>